



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

ເລກທີ 14807 /ຍທຂ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 25 ກຸມພາ 2025

ຂໍ້ຕົກລົງ
ວ່າດ້ວຍການອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການ
ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍການສົ່ງເສີມການລົງທຶນ ສະບັບເລກທີ 32/ສພຊ, ລົງວັນທີ 17 ພະຈິກ 2016;
- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບເລກທີ 33/ສພຊ, ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022;
- ອີງຕາມ ດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ສະບັບເລກທີ 677/ນຍ, ລົງວັນທີ 21 ທັນວາ 2021;
- ອີງຕາມ ຄຳສັ່ງ ວ່າດ້ວຍ ການປັບປຸງ ວຽກງານບໍລິການ ການອອກໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ ແລະ ການອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ສະບັບເລກທີ 03/ນຍ, ລົງວັນທີ 21 ມັງກອນ 2020;
- ອີງຕາມ ໜັງສືສະເໜີ ຂອງກົມແຜນການ ແລະ ການເງິນ ສະບັບເລກທີ 14129/ຍທຂ, ລົງວັນທີ 23 ມິຖຸນາ 2025.

ລັດຖະມົນຕີ ອອກຂໍ້ຕົກລົງ:

ໝວດທີ 1
ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດ ລະບຽບການ, ວິທີການ ແລະ ຂັ້ນຕອນ ກ່ຽວກັບການອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ເພື່ອຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມ ກວດກາ ການດຳເນີນທຸລະກິດ ໃຫ້ມີ ປະສິດທິພາບ, ປະສິດທິຜົນ ແນໃສ່ຮັບປະກັນການອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ມີຄວາມສະດວກ, ວ່ອງໄວ, ໂປ່ງໃສ ແລະ ເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍ ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການພັດທະນາ ເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ຂອງຊາດ.

ມາດຕາ 2 ການອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

ການອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ແມ່ນ ການອອກອະນຸຍາດໃຫ້ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ເຄື່ອນໄຫວດຳເນີນທຸລະກິດ ທີ່ຂຶ້ນກັບຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມຂະໜາດ, ປະເພດ ແລະ ຮູບການ ການລົງທຶນຂອງທຸລະກິດ ແລະ ຂອບເຂດການບໍລິການ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄຳສັບ

ຄຳສັບທີ່ນຳໃຊ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບທາງຫຼວງ ໝາຍເຖິງ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດບໍລິການ ດ້ານການ ສຳຫຼວດ-ອອກແບບ, ບໍລິການທີ່ປຶກສາ, ວິໄຈວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ, ຮັບເໝົາ ກໍ່ສ້າງ, ບຸລະນະຮັກສາ-ສ້ອມແປງ ທາງຫຼວງ ແລະ ທຸລະກິດອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບທາງຫຼວງ;
2. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບການກໍ່ສ້າງເຄຫາສະຖານ ໝາຍເຖິງ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດບໍລິການ ດ້ານການ ສຳຫຼວດ-ອອກແບບ, ວິໄຈວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ, ທີ່ປຶກສາ, ຮັບເໝົາກໍ່ສ້າງເຄຫາສະຖານ, ບຸລະນະສ້ອມແປງ-ຕໍ່ເຕີມ-ຝື້ນຝູ-ປະຕິສັງຂອນ ແລະ ທຸລະກິດອື່ນກ່ຽວກັບການກໍ່ສ້າງເຄຫາສະຖານ;
3. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບການລົດໄຟ ໝາຍເຖິງ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດບໍລິການ ດ້ານການສຳຫຼວດ-ອອກແບບ, ບໍລິການທີ່ປຶກສາ, ວິໄຈວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ, ຮັບເໝົາກໍ່ສ້າງ-ບຸລະນະຮັກສາ-ສ້ອມແປງ ທາງລົດໄຟ, ຜະລິດ-ຕິດຕັ້ງ-ສ້ອມແປງປ້າຍ-ໄຟສັນຍານ-ເຄື່ອງໝາຍຈະລາຈອນ ທາງລົດໄຟ, ສູນແຈກຢາຍສິນຄ້າລົດໄຟ, ເຂດໂລຊິດສະຕິກລົດໄຟ, ຂາຍປີ້ລົດໄຟ-ຕົວແທນຂາຍປີ້ລົດໄຟ, ບໍລິການຂົນສົ່ງທາງລົດໄຟ, ສ້ອມແປງຫົວຈັກ-ຕູ້-ອຸປະກອນ ລົດໄຟ ແລະ ທຸລະກິດອື່ນກ່ຽວກັບການລົດໄຟ;
4. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບການຈະລາຈອນທາງບົກ ໝາຍເຖິງ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດບໍລິການ ສອນຂັບລົດ, ຜະລິດ ປ້າຍ, ໄຟສັນຍານ, ເຄື່ອງໝາຍຈະລາຈອນ ແລະ ທຸລະກິດອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງການຈະລາຈອນທາງບົກ;
5. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບຂົນສົ່ງທາງບົກ ໝາຍເຖິງ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດບໍລິການ ດ້ານການ ຂົນສົ່ງຜູ້ໂດຍສານ, ສະຖານີຂົນສົ່ງໂດຍສານ, ຂາຍປີ້ລົດໂດຍສານ, ໃຫ້ເຊົ່າລົດ, ຂົນສົ່ງ-ຈັດສົ່ງສິນຄ້າ, ສະຖານີ ຂົນສົ່ງສິນຄ້າ, ສູນແຈກຢາຍສິນຄ້າ, ຄວບຄຸມ, ເກັບຮັກສາ, ຫຸ້ມຫໍ່, ຄ່ຽນຖ່າຍ, ການຈັດການ ການຂົນສົ່ງ ແລະ ທຸລະກິດອື່ນກ່ຽວກັບການຂົນສົ່ງທາງບົກ;
6. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບຍານພາຫະນະທາງບົກ ໝາຍເຖິງ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດບໍລິການ ດ້ານການ ນຳເຂົ້າ-ສົ່ງອອກຍານພາຫະນະ, ຜະລິດ-ປະກອບ, ສູນທົດສອບ, ສູນກວດກາເຕັກນິກ, ອຸ່ສ້ອມແປງລົດ, ແລະ ທຸລະກິດອື່ນກ່ຽວກັບຍານພາຫະນະທາງບົກ;
7. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບການທາງນ້ຳ ໝາຍເຖິງ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດບໍລິການ ດ້ານການ ຂົນສົ່ງຜູ້ໂດຍສານ-ສິນຄ້າ, ໂລຊິດສະຕິກທາງນ້ຳ, ສຳຫຼວດ-ອອກແບບ, ບໍລິການທີ່ປຶກສາ, ວິໄຈວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ, ຮັບເໝົາກໍ່ສ້າງ-ບຸລະນະຮັກສາ-ສ້ອມແປງໂຄງລ່າງຝື້ນຖານທາງນ້ຳ, ອຸ່ຕໍ່ເຮືອ, ໃຫ້ເຊົ່າເຮືອ, ຂາຍປີ້-ຕົວແທນຂາຍປີ້, ຊຸດຄົ້ນວັດສະດຸກໍ່ສ້າງຕາມແມ່ນ້ຳ ແລະ ທຸລະກິດອື່ນກ່ຽວກັບການທາງນ້ຳ;
8. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບນ້ຳປະປາ ໝາຍເຖິງ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດບໍລິການ ດ້ານການ ກໍ່ສ້າງ ບຸລະນະຮັກສາ ແລະ ການບໍລິການ ນ້ຳປະປາ, ປັບປຸງຜັດທະນາໂຄງລ່າງຝື້ນຖານນ້ຳປະປາ, ການກໍ່ສ້າງ ແລະ ບຳບັດນ້ຳເບື້ອນ, ທຸລະກິດອື່ນທີ່ກ່ຽວກັບນ້ຳປະປາ;
9. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບທີ່ຢູ່ອາໄສ ໝາຍເຖິງ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດບໍລິການ ດ້ານການ ຈັດສັນ-ປຸກສ້າງ-ຜັດທະນາທີ່ຢູ່ອາໄສ, ຈັດຫາ-ບໍລິການທີ່ຢູ່ອາໄສ, ບຸລະນະສ້ອມແປງ-ຕໍ່ເຕີມ-ຝື້ນຝູ-ປະຕິສັງຂອນ, ຂາຍ, ເຊົ່າ-ເຊົ່າຊື້ ແລະ ທຸລະກິດອື່ນກ່ຽວກັບທີ່ຢູ່ອາໄສ.

ມາດຕາ 4 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ນຳໃຊ້ສຳລັບ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ພົວພັນ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວ ກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ໃນສປປ ລາວ.

ໝວດທີ 2

ປະເພດທຸລະກິດການລົງທຶນທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 5 ປະເພດທຸລະກິດການລົງທຶນທົ່ວໄປ

ທຸລະກິດການລົງທຶນທົ່ວໄປ ມີ ສອງ ປະເພດ ດັ່ງນີ້:

1. ທຸລະກິດໃນບັນຊີຄວບຄຸມ;
2. ທຸລະກິດບໍ່ຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ.

ມາດຕາ 6 ທຸລະກິດໃນບັນຊີຄວບຄຸມ

ທຸລະກິດໃນບັນຊີຄວບຄຸມ ແມ່ນ ປະເພດກິດຈະການ ທີ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ ຄວາມໝັ້ນຄົງຂອງຊາດ, ຄວາມປອດໄພ, ຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍ, ຮີດຄອງປະເພນີອັນດີງາມຂອງຊາດ, ສັງຄົມ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ທຳມະຊາດ ຊຶ່ງຕ້ອງຜ່ານການພິຈາລະນາຈາກ ບັນດາກົມ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກ່ອນ ການອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ.

ມາດຕາ 7 ທຸລະກິດບໍ່ຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ

ທຸລະກິດບໍ່ຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ ແມ່ນ ບັນດາກິດຈະການເປີດກວ້າງການລົງທຶນທົ່ວໄປ ທີ່ບໍ່ມີຜົນ ກະທົບຕໍ່ຄວາມໝັ້ນຄົງຂອງຊາດ, ຄວາມປອດໄພ, ຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຂອງສັງຄົມ, ຮີດຄອງ ປະເພນີອັນດີງາມຂອງຊາດ, ສັງຄົມ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ທຳມະຊາດ. ຊຶ່ງໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ທີ່ໄດ້ ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງໃນຂັ້ນກະຊວງ, ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ແລະ ເມືອງ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ສາມາດອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມການຄົ້ນຄວ້າພິຈາລະນາຂອງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍລິການລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ.

ມາດຕາ 8 ປະເພດທຸລະກິດຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

ທຸລະກິດຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ມີ ເກົ້າ ປະເພດ ດັ່ງນີ້:

1. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບທາງຫຼວງ;
2. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບການກໍ່ສ້າງເຄຫາສະຖານ;
3. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບການລົດໄຟ;
4. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບການຈະລາຈອນທາງບົກ;
5. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບການຂົນສົ່ງທາງບົກ;
6. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບຍານພາຫະນະທາງບົກ;
7. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບການທາງນ້ຳ;
8. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບນ້ຳປະປາ;
9. ທຸລະກິດກ່ຽວກັບທີ່ຢູ່ອາໄສ.

ໝວດທີ 3

ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

ມາດຕາ 9 ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃນບັນຊີຄວບຄຸມ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງ ດຳເນີນທຸລະກິດໃນບັນຊີຄວບຄຸມທີ່ຂຶ້ນກັບ ຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຕ້ອງຍື່ນຄຳຮ້ອງຕາມແບບຟິມຕໍ່ ໜ່ວຍງານການລົງທຶນ ເພື່ອຂໍໃບ ອະນຸຍາດລົງທຶນ ຕາມການແບ່ງ ຄຸ້ມຄອງໃນແຕ່ລະໄລຍະຂອງລັດຖະບານ.

ຄະນະຮັບຜິດຊອບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍລິການລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ປະສານສົມທົບກັບ ບັນດາກົມ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຄົ້ນຄວ້າມີຄຳເຫັນ, ແລ້ວ ລາຍງານຕໍ່ ທ່ານ ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ເພື່ອຂໍທິດຊີ້ນຳກ່ອນການຝຶຈາລະນາອອກ ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ.

ມາດຕາ 10 ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງ ດຳເນີນທຸລະກິດຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ ຕ້ອງ ຍື່ນຄຳຮ້ອງຕາມແບບຟິມຕໍ່ ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂັ້ນສູນກາງ, ແຂວງ ຫຼື ເມືອງ ຂອງຂະແໜງການ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຕາມ ຂະໜາດ, ປະເພດ ແລະ ຮູບການລົງທຶນຂອງທຸລະກິດ.

ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂັ້ນ ສູນກາງ, ແຂວງ ຫຼື ເມືອງ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ສາມາດອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມການຄົ້ນຄວ້າຝຶຈາລະນາຂອງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດລົງທຶນປະຕູດຽວ.

ມາດຕາ 11 ເງື່ອນໄຂການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ

ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ມີໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;
2. ມີບຸກຄະລາກອນ ທີ່ມີຄວາມຮູ້ ຄວາມສາມາດ ແລະ ປະສົບການທີ່ເໝາະສົມ ກັບປະເພດທຸລະກິດ ຂອງຕົນ;
3. ມີສຳນັກງານ ຫຼື ສິ່ງປຸກສ້າງ, ວັດຖຸອຸປະກອນ ແລະ ພາຫະນະ ຮັບໃຊ້ ທີ່ເໝາະສົມກັບປະເພດ ທຸລະກິດຂອງຕົນ;
4. ມີທຶນທີ່ເໝາະສົມກັບແຕ່ລະປະເພດ ແລະ ຂະໜາດຂອງກິດຈະການ;
5. ມີເງື່ອນໄຂອື່ນ ຕາມແຕ່ລະປະເພດຂອງທຸລະກິດ.

ມາດຕາ 12 ເອກະສານປະກອບຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ

ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕ້ອງປະກອບເອກະສານ ດັ່ງນີ້:

1. ໃບຄຳຮ້ອງ ຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມແບບຟິມ;
2. ສຳເນົາ ບັດປະຈຳຕົວ, ສຳມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ ຂອງຜູ້ຂໍອະນຸຍາດ;
3. ສຳເນົາໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;
4. ແຜນດຳເນີນທຸລະກິດ, ການຜະລິດ ຫຼື ບໍລິການ;
5. ໃບຢັ້ງຢືນຖານະການເງິນ ຫຼື ເອກະສານສະໜັບສະໜູນຈາກສະຖາບັນການເງິນ;
6. ຮູບຜູ້ຂໍອະນຸຍາດ 3x4 ຈຳນວນ 02 ໃບ;
7. ເອກະສານອື່ນ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ.

ສຳລັບ ແຜນດຳເນີນທຸລະກິດ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນແບບຟິມຕ່າງຫາກ.

ມາດຕາ 13 ການຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃນບັນຊີຄວບຄຸມ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃນບັນຊີ ຄວບຄຸມ ຕ້ອງປະກອບເອກະສານຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 16 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ແລ້ວຍື່ນຕໍ່ ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂັ້ນສູນກາງ ກ່ອນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໝົດອາຍຸ.

ກໍລະນີ ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ໝົດອາຍຸກາຍ 06 ເດືອນ ຈະຖືກປັບໃໝສອງເທົ່າ ຂອງຄ່າ ທຳນຽມ ແລະ ບໍລິການ.

ກໍລະນີ ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ໝົດອາຍຸກາຍ 12 ເດືອນ ຈະຖືກປັບໃໝສີ່ເທົ່າ ຂອງຄ່າ ທຳນຽມ ແລະ ບໍລິການ ພ້ອມທັງປະກອບເອກະສານຄືນໃໝ່ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 12 ຂອງຂໍ້ ຕົກລົງສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 14 ການຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃນບັນຊີບໍ່ຄວບຄຸມ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃນບັນຊີບໍ່ ຄວບຄຸມ ຕ້ອງປະກອບເອກະສານຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 16 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ແລ້ວຍື່ນຕໍ່ ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂັ້ນສູນກາງ, ແຂວງ ແລະ ເມືອງ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ກ່ອນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໝົດອາຍຸ.

ກໍລະນີ ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ໝົດອາຍຸກາຍ 06 ເດືອນ ຈະຖືກປັບໃໝສອງເທົ່າ ຂອງ ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ບໍລິການ.

ກໍລະນີ ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ໝົດອາຍຸກາຍ 12 ເດືອນ ຈະຖືກປັບໃໝສີ່ເທົ່າ ຂອງ ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ບໍລິການ ພ້ອມທັງປະກອບເອກະສານຄືນໃໝ່ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 12 ຂອງ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 15 ເງື່ອນໄຂຂໍ້ຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ

ການຂໍຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນທຸລະກິດຖືກຕ້ອງ ຕາມປະເພດກິດຈະການຂອງໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
2. ມອບຜົນທະອາກອນຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
3. ດຳເນີນທຸລະກິດບໍ່ສ້າງຜົນກະທົບຮ້າຍແຮງຕໍ່ ຄວາມໝັ້ນຄົງຂອງຊາດ, ຄວາມປອດໄພ, ຄວາມ ເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຂອງສັງຄົມ, ຮິດຄອງປະເພນີອັນດີງາມຂອງຊາດ, ສັງຄົມ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ທຳມະຊາດ.

ມາດຕາ 16 ເອກະສານປະກອບຂໍຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ

ການຂໍອະນຸຍາດຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕ້ອງປະກອບເອກະສານ ດັ່ງນີ້:

1. ໃບຄຳຮ້ອງຂໍຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມແບບຟິມ;
2. ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຈາກຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ (ສະບັບຕົ້ນ);
3. ສຳເນົາໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;
4. ໃບຢັ້ງຢືນການມອບຜົນທະອາກອນ ແລະ ບົດສະຫຼຸບບັນຊີປະຈຳປີ;
5. ສຳເນົາ ບັດປະຈຳຕົວ, ສຳມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ;
6. ບົດປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການດຳເນີນທຸລະກິດໄລຍະ 01 ປີ ຜ່ານມາ;
7. ຮູບຜູ້ຂໍອະນຸຍາດ 3x4 ຈຳນວນ 02 ໃບ;
8. ໃບຢັ້ງຢືນ ການນຳທຶນຈາກຕ່າງປະເທດ ເພື່ອມາດຳເນີນທຸລະກິດ ຢູ່ ສປປ ລາວ (ສຳລັບ ນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ);
9. ເອກະສານອື່ນ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ;

ກໍລະນີການຂໍຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ທີ່ຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ ແມ່ນຕ້ອງໄດ້ກວດເບິ່ງ ອາຍຸຂອງ ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ ທີ່ຂະແໜງການລົງທຶນທີ່ອະນຸຍາດ, ພ້ອມທັງປະກອບເອກະສານຂ້າງເທິງ ຂໍ້ 1-ຂໍ້ 9.

ມາດຕາ 17 ການຂໍອະນຸຍາດປ່ຽນແປງເນື້ອໃນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ

ວິສາຫະກິດ ທີ່ມີຈຸດປະສົງ ຂໍປ່ຽນແປງເນື້ອໃນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕ້ອງປະກອບເອກະສານ

ດັ່ງນີ້:

1. ໃບຄຳຮ້ອງຂໍປ່ຽນແປງເນື້ອໃນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມແບບຟິມ;
2. ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຈາກຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ (ສະບັບຕົ້ນ);
3. ສຳເນົາໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ (ສະບັບປ່ຽນແປງເນື້ອໃນຈາກ ຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ);
4. ສຳເນົາ ບັດປະຈຳຕົວ, ສຳມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ;
5. ຮູບຜູ້ຂໍອະນຸຍາດ 3x4 ຈຳນວນ 02 ໃບ;
6. ເອກະສານອື່ນ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ.

ກໍລະນີການຂໍປ່ຽນແປງເນື້ອໃນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ທີ່ຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ ແມ່ນຕ້ອງໄດ້ ກວດເບິ່ງ ອາຍຸຂອງໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ ທີ່ຂະແໜງການລົງທຶນທີ່ອະນຸຍາດ, ພ້ອມທັງປະກອບເອກະສານຂ້າງ ເທິງ ຂໍ້ 1-ຂໍ້ 6.

ມາດຕາ 18 ການຂໍຍຸບເລີກ ຫຼື ຢຸດເຊົາການດຳເນີນທຸລະກິດ

ວິສາຫະກິດ ທີ່ມີຈຸດປະສົງ ຂໍຍຸບເລີກ ຫຼື ຢຸດເຊົາການດຳເນີນທຸລະກິດ ຕ້ອງປະກອບເອກະສານ

ດັ່ງນີ້:

1. ໃບຄຳຮ້ອງຂໍຍຸບເລີກ ຫຼື ຢຸດເຊົາການດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມແບບຟິມ;
2. ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຈາກຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ (ສະບັບຕົ້ນ);
3. ໜັງສືແຈ້ງຢຸດເຊົາຈາກໜ່ວຍງານສ່ວຍສາອາກອນ;
4. ໜັງສືແຈ້ງຢຸດເຊົາຈາກໜ່ວຍງານອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ;
5. ເອກະສານອື່ນ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ.

ໝວດທີ 4

ການອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ

ມາດຕາ 19 ກຳນົດເວລາພິຈາລະນາອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃນບັນຊີຄວບຄຸມ

ການກຳນົດເວລາພິຈາລະນາອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃນບັນຊີຄວບຄຸມ ໃຫ້ປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

1. ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ໄດ້ຮັບໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ພາຍໃນ 15 ວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນ ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງຄືບຖ້ວນ;
2. ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ສົ່ງເອກະສານຄຳຮ້ອງ ໃຫ້ ຄະນະຮັບຜິດຊອບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ບໍລິການລົງທຶນປະຕູດຽວ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ມີຄຳເຫັນ ພາຍໃນ 02 ວັນລັດຖະການ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງຄືບຖ້ວນ;
3. ຄະນະຮັບຜິດຊອບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍລິການລົງທຶນປະຕູດຽວ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຄົ້ນຄວ້າມີຄຳເຫັນ ແລະ ແຈ້ງຕອບເປັນລາຍລັກອັກສອນ ພາຍໃນ 05 ວັນລັດຖະການ;
4. ພາຍຫຼັງມີຄຳເຫັນດີຈາກ ຄະນະຮັບຜິດຊອບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍລິການລົງທຶນປະຕູດຽວ ແລະ ຂະແໜງການອື່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວລາຍງານຕໍ່ ທ່ານລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງໂຍທາ ທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ມີທິດຊີ້ນຳ ພາຍໃນ 05 ວັນລັດຖະການ;
5. ພາຍຫຼັງ ທ່ານ ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ມີທິດຊີ້ນຳເຫັນດີ ໜ່ວຍງານ ລົງທຶນປະຕູດຽວ ອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ພາຍໃນ 03 ວັນລັດຖະການ.

ໃນກໍລະນີ ຄຳຮ້ອງບໍ່ໄດ້ຮັບການເຫັນດີ ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ຈະແຈ້ງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ໃຫ້ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດຊາບ ພາຍໃນ 03 ວັນລັດຖະການ.

ມາດຕາ 20 ກຳນົດເວລາພິຈາລະນາອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດບໍ່ຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ

ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂັ້ນ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ, ເມືອງ ຂອງຂະແໜງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ສາມາດພິຈາລະນາອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດບໍ່ຢູ່ໃນບັນຊີຄວບຄຸມ ພາຍໃນ 05 ວັນ ລັດຖະການ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະ ໄດ້ຮັບການເຫັນດີຈາກຄະນະຮັບຜິດຊອບການຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດບໍລິການລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂອງ ຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ.

ມາດຕາ 21 ການແຈ້ງ ເສຍຫາຍ ຫຼື ສູນຫາຍ ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ

ໃນກໍລະນີໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ເສຍຫາຍ (ເປີເປື້ອນ, ຈິກຂາດ) ຫຼື ສູນຫາຍ ຜູ້ດຳເນີນ ທຸລະກິດ ຕ້ອງແຈ້ງ ແລະ ປະກອບຄຳຮ້ອງຕາມແບບຟົມ ຍື່ນຕໍ່ ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂັ້ນສູນກາງ, ແຂວງ ແລະ ເມືອງ ພາຍໃນ 30 ວັນລັດຖະການ ແລະ ເສຍຄ່າທຳນຽມ, ຄ່າບໍລິການ ຕາມລະບຽບການ.

ໝວດທີ 5
ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ

ມາດຕາ 22 ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ

ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ໃນການອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ມີດັ່ງນີ້:

1. ອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
2. ຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
3. ປ່ຽນແປງເນື້ອໃນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
4. ຄົ້ນຄວ້າປະກອບຄຳເຫັນຕໍ່ເອກະສານດ້ານວິຊາສະເພາະຕໍ່ເອກະສານຕ່າງໆ.

ມາດຕາ 23 ການເກັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ

ການເກັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ການອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາ ທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມ ລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນແຕ່ລະໄລຍະ.

ມາດຕາ 24 ການຄຸ້ມຄອງນຳໃຊ້ລາຍຮັບຂອງຄ່າບໍລິການ

ການຄຸ້ມຄອງນຳໃຊ້ງົບປະມານຂອງຄ່າບໍລິການ ຄະນະຮັບຜິດຊອບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍລິການ ລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂອງຂະແໜງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຈະຕ້ອງປະຕິບັດດັ່ງນີ້:

1. ສ້າງແຜນນຳໃຊ້ລາຍຮັບຂອງຄ່າບໍລິການ ທີ່ຕິດພັນກັບການ ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ ວຽກງານ ອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຖືກຕ້ອງຕາມຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍກຳນົດ ໝາຍການໃຊ້ຈ່າຍງົບປະມານຂອງລັດ, ການປະຢັດ ແລະ ຕຳນິກຳການຝຸມເຝືອຍ, ເລກທີ 0200/ກງ, ລົງວັນທີ 25 ມັງກອນ 2023;

2. ການຈ່າຍເງິນອັດຕາກິນ, ຄ່າຝັກເຊົາ, ຄ່າເດີນທາງ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ ຕ້ອງມີຂໍ້ຕົກລົງຂອງ ຫົວໜ້າຄະນະຮັບຜິດຊອບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍລິການລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂອງຂະແໜງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ.

ໝວດທີ 6

ຂໍ້ຫ້າມ

ມາດຕາ 25 ຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ

ຫ້າມ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ມີຜິດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
2. ປອມແປງໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;
3. ປອມແປງເອກະສານປະກອບການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;
4. ຂັດຂວາງ, ບໍ່ອຳນວຍຄວາມສະດວກ, ບໍ່ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື ໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່ ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງລັດ;
5. ມີຜິດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 26 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ

ຫ້າມ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ມີຜິດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ຂາຍ, ເຊົ່າ ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດຂອງຕົນໃຫ້ຜູ້ອື່ນ;
2. ດຳເນີນທຸລະກິດ ໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມປະເພດຂອງທຸລະກິດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
3. ດຳເນີນທຸລະກິດ ໂດຍບໍ່ມີໃບອະນຸຍາດ ຫຼື ໃບອະນຸຍາດໝົດອາຍຸ;
4. ສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດ ຫຼື ໃຫ້ສິນບິນ ແກ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງລັດ;
5. ປົດບັງ, ປອມແປງ, ປິດເບືອນ ແລະ ທຳລາຍຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຕົນ;
6. ບໍ່ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື, ໝົ່ນປະໝາດ, ນາບຊູ່, ທຳຮ້າຍຮ່າງກາຍ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງລັດ;
7. ມີຜິດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 27 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງລັດ

ຫ້າມເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງລັດ ມີຜິດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ເປັນຄວາມລັບທາງລັດຖະການ;
2. ສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດ, ທວງເອົາ, ຂໍເອົາ, ຮັບສິນບິນ, ໃຊ້ອຳນາດເກີນຂອບເຂດ, ກົດໜ່ວງ, ຖ່ວງດຶງ, ເປີດເຜີຍ, ປອມແປງເອກະສານ ແລະ ຂໍ້ມູນ, ສວຍໃຊ້ໜ້າທີ່ຕຳແໜ່ງ ເພື່ອຫາຜົນປະໂຫຍດແກ່ຕົນ, ຄອບຄົວ ແລະ ພັກພວກ;
3. ເມີນເສີຍຕໍ່ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ຕໍ່ຜິດຕິກຳທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຂອງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ;
4. ໝົ່ນປະໝາດ, ໃຊ້ວາຈາ ທ່າທິບໍ່ສຸພາບ ແລະ ນາບຊູ່ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ;
5. ອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມ ຂະໜາດ, ປະເພດ ແລະ ຮູບການການລົງທຶນຂອງທຸລະກິດ;
6. ມີຜິດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ. 

ໝວດທີ 7

ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ ວຽກງານອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

ມາດຕາ 28 ອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ ວຽກງານອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ເປັນຜູ້ຄຸ້ມຄອງວຽກງານອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຢ່າງລວມສູນ ໂດຍມອບໃຫ້ ກົມແຜນການ ແລະ ການເງິນ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບ ໂດຍກົງ ຕາມພາລະບົດບາດຂອງຕົນ ແລະ ເປັນເຈົ້າການປະສານສົມທົບກັບບັນດາຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ ວຽກງານອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ກົມແຜນການ ແລະ ການເງິນ ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;
2. ຄະນະຮັບຜິດຊອບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍລິການລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂອງກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;

3. ບັນດາກົມ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;
4. ພະແນກໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ;
5. ຫ້ອງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ.

ຄະນະຮັບຜິດຊອບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍລິການລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂອງກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ແມ່ນຜູ້ທີ່ຖືກແຕ່ງຕັ້ງໂດຍ ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ.

ມາດຕາ 29 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກົມແຜນການ ແລະ ການເງິນ ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ກົມແຜນການ ແລະ ການເງິນ ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າສ້າງ ແລະ ປັບປຸງ ລະບຽບການ ແລະ ຄຳແນະນຳ ກ່ຽວກັບການອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
2. ອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ໃຫ້ ລັດວິສາຫະກິດ, ວິສາຫະກິດພາຍໃນ ຂະໜາດໃຫຍ່ ທີ່ມີມູນຄ່າທຶນຈົດທະບຽນ ຫຼາຍກວ່າ ເຈັດຕື້ສອງຮ້ອຍລ້ານກີບ, ການລົງທຶນຮ່ວມກັບຕ່າງປະເທດ, ການລົງທຶນຂອງຕ່າງປະເທດ ຮ້ອຍສ່ວນຮ້ອຍ (100%) ແລະ ທຸລະກິດໃນບັນຊີຄວບຄຸມ;
3. ຕິດຕາມ ກວດກາ ແລະ ປະເມີນຜົນ ການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບັນດາວິສາຫະກິດ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
4. ອອກໃບແຈ້ງເຕືອນ, ໂຈະ, ຢຸດຊົ່ວຄາວ, ຖອນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ໂດຍໄດ້ຮັບການເຫັນດີຈາກ ຄະນະຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍລິການລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂອງກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;
5. ປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການອື່ນ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການອອກອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
6. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານອອກອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃຫ້ຄະນະນຳກະຊວງ ແຕ່ລະໄລຍະ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
7. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ. 

ມາດຕາ 30 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຄະນະຮັບຜິດຊອບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍລິການລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂອງກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຄະນະຮັບຜິດຊອບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍລິການລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂອງກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າ ສ້າງ ແລະ ປັບປຸງ ລະບຽບການ, ຄຳແນະນຳ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ ຕິດຕາມ ການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດ ຂອງບັນດາຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ທີ່ໄດ້ອອກອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;
2. ເຂົ້າຮ່ວມ ພິຈາລະນາ ແລະ ມີຄຳເຫັນ ຕໍ່ການໂຈະ, ຢຸດຊົ່ວຄາວ, ຖອນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;
3. ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ປະກອບຄຳເຫັນ ໃສ່ການສະເໜີຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;
4. ປັບປຸງວຽກງານລົງທຶນ ຂອງບັນດາຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ທີ່ຂຶ້ນກັບຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ເພື່ອ ຫັນເປັນທັນສະໄໝ, ສະດວກ, ວ່ອງໄວ, ໂປ່ງໃສ ແລະ ກວດສອບໄດ້;
5. ຕິດຕາມ ກວດກາ ການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບັນດາວິສາຫະກິດ ທີ່ໄດ້ອອກອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມຂະໜາດ, ປະເພດ ແລະ ຮູບການ ການລົງທຶນ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;
6. ປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການອື່ນ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການອອກອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;

ມາດຕາ 31 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງ ບັນດາກົມ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ ວຽກງານອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຂອງບັນດາກົມ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າ ສ້າງ ແລະ ປັບປຸງ ລະບຽບການ, ຄຳແນະນຳ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ ຕິດຕາມ ການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດ ຂອງບັນດາຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ທີ່ໄດ້ອອກອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;
2. ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ປະກອບຄຳເຫັນ ໃສ່ການສະເໜີຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;
3. ປັບປຸງວຽກງານລົງທຶນ ຂອງບັນດາຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ທີ່ຂຶ້ນກັບຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ເພື່ອ ຫັນເປັນທັນສະໄໝ, ສະດວກ, ວ່ອງໄວ, ໂປ່ງໃສ ແລະ ກວດສອບໄດ້;
4. ຕິດຕາມ ກວດກາ ປະເມີນຜົນ ແລະ ລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງບັນດາຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວບໍ່ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃຫ້ຄະນະຄົ້ນຄວ້າການລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂອງຂະແໜງການ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ເພື່ອແຈ້ງເຕືອນ, ໂຈະ, ຢຸດຊົ່ວຄາວ ແລະ ຖອນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ.

ມາດຕາ 32 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງພະແນກໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ນະຄອນຫຼວງ, ແຂວງ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ພະແນກໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ນະຄອນຫຼວງ, ແຂວງ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຜັນຂະຫຍາຍ ລະບຽບການ ແລະ ຄຳແນະນຳ ກ່ຽວກັບການອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;

2. ອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ໃຫ້ ວິສາຫະກິດ, ຂະໜາດກາງ ທີ່ມີມູນຄ່າທຶນຈົດທະບຽນ ຫຼາຍກວ່າ ສອງຮ້ອຍສີ່ສິບລ້ານ ຫາ ເຈັດຕື້ສອງຮ້ອຍລ້ານກີບ;
3. ຕິດຕາມ ກວດກາ ແລະ ປະເມີນຜົນ ການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບັນດາວິສາຫະກິດ ໃນແຕ່ລະ ໄລຍະ;
4. ອອກໃບແຈ້ງເຕືອນ, ໂຈະ, ຢຸດຊົ່ວຄາວ, ຖອນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມຂອບເຂດ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
5. ປະສານສົມທົບກັບພະແນກການອື່ນ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການອອກ ອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
6. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານອອກອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃຫ້ ກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ, ຄະນະກຳມະການປົກຄອງ ນະຄອນຫຼວງ, ແຂວງ ແຕ່ລະໄລຍະ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
7. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 33 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຫ້ອງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຫ້ອງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຜັນຂະຫຍາຍ ລະບຽບການ ແລະ ຄຳແນະນຳ ກ່ຽວກັບການອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
2. ອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ພາຍໃນ ເມືອງ, ນະຄອນ, ຂອງຕົນ ໃຫ້ ຈຸລະວິສາຫະກິດ ພາຍໃນ ທີ່ມີມູນຄ່າທຶນຈົດທະບຽນ ບໍ່ເກີນສອງຮ້ອຍສີ່ສິບ ລ້ານກີບ;
3. ຕິດຕາມ ກວດກາ ແລະ ປະເມີນຜົນ ການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບັນດາວິສາຫະກິດ ໃນແຕ່ລະ ໄລຍະ;
4. ອອກໃບແຈ້ງເຕືອນ, ໂຈະ, ຢຸດຊົ່ວຄາວ, ຖອນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມຂອບເຂດ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
5. ປະສານສົມທົບກັບຫ້ອງການອື່ນ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການອອກ ອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
6. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານອອກອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃຫ້ ພະແນກ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ນະຄອນຫຼວງ, ແຂວງ, ຄະນະກຳມະການປົກຄອງ ເມືອງ, ນະຄອນ ໃນແຕ່ລະ ໄລຍະ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
7. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 34 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຂະແໜງການ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ຂະແໜງການ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ປະສານສົມທົບ, ໃຫ້ການຮ່ວມມື ກັບອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ ວຽກງານອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງ ການ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຕາມພາລະບົດບາດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ.

ມາດຕາ 35 ເນື້ອໃນກວດກາ

ການກວດກາວຽກງານອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ມີ ເນື້ອໃນ ດັ່ງນີ້:

1. ກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ລະບຽບການ ແລະ ຄຳແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;

2. ກວດກາການເຄື່ອນໄຫວກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ;
3. ການນຳໃຊ້ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ;
4. ເນື້ອໃນອື່ນທີ່ຈຳເປັນ.

ມາດຕາ 36 ຮູບການການກວດກາ

ການກວດກາວຽກງານອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ມີ ສາມ ຮູບການ ດັ່ງນີ້:

1. ການກວດກາຕາມປົກກະຕິ ຊຶ່ງແມ່ນການກວດກາຕາມແຜນການ ຢ່າງເປັນປະຈຳ ແລະ ມີກຳນົດ ເວລາແນ່ນອນ;
2. ການກວດກາໂດຍແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ ຊຶ່ງແມ່ນການກວດການອກແຜນການ ໂດຍແຈ້ງໃຫ້ ເປົ້າໝາຍຖືກກວດກາຮູ້ລ່ວງໜ້າ;
3. ການກວດກາແບບກະທັນຫັນ ຊຶ່ງແມ່ນການກວດກາແບບຮີບດ່ວນ ໂດຍທີ່ບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ ເປົ້າໝາຍຖືກກວດກາຮູ້ລ່ວງໜ້າ.

ໃນການດຳເນີນການກວດກາໃຫ້ປະຕິບັດຕາມ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ໝວດທີ 8

ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 37 ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນ ໃນການປະຕິບັດ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ເປັນຕົ້ນ ການຈັດຕັ້ງເຄື່ອນໄຫວດຳເນີນທຸລະກິດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຖືກຕ້ອງຕາມ ຂະໜາດ, ປະເພດ ແລະ ຮູບການການລົງທຶນຂອງທຸລະກິດ ແລະ ຂອບເຂດການບໍລິການ ຈະໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍ ແລະ ນະໂຍບາຍອື່ນຕາມລະບຽບການ.

ມາດຕາ 38 ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ທີ່ລະເມີດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຈະຖືກ ແຈ້ງການ, ສັງໂຈະ ຫຼື ຢຸດຊົ່ວຄາວການດຳເນີນທຸລະກິດ, ຖອນໃບອະນຸຍາດ ຕາມແຕ່ກຳລະນີທີ່ລະເມີດ ເປົ້າ ຫຼື ໜັກ.

ມາດຕາ 39 ແຈ້ງເຕືອນ

ວິສາຫະກິດ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວບໍ່ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການ ຂອງ ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍຕໍ່ ເສດຖະກິດ, ສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ທີ່ມີລັກສະນະເປົ້າ ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູ ດຽວຂ້ັນ ສູນກາງ, ແຂວງ, ເມືອງ ຈະອອກໜັງສືແຈ້ງເຕືອນ ໃຫ້ປັບປຸງຕາມຄຳແນະນຳ ພາຍໃນ 20 ວັນ ລັດຖະການ.

ວິສາຫະກິດ ທີ່ໄດ້ສຳເລັດການປັບປຸງ ໃຫ້ຍືນຄຳຮ້ອງຕາມແບບຟົມຕໍ່ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂ້ັນ ສູນກາງ, ແຂວງ, ເມືອງ ເພື່ອ ກວດກາ, ຝຶຈາລະນາ ອອກໜັງສືຢັ້ງຢືນ ພາຍໃນ 05 ວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່  ວັນໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງ.

ມາດຕາ 40 ໂຈະ, ຢຸດຊົ່ວຄາວ

ວິສາຫະກິດ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວບໍ່ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການ ຂອງ ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ, ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວຂັ້ນ ສູນກາງ, ແຂວງ, ເມືອງ ຈະອອກໜັງສືໂຈະ, ຢຸດຊົ່ວຄາວ ໄລຍະ 03 ເດືອນ ຕາມກໍລະນີ ດັ່ງນີ້:

1. ບໍ່ປະຕິບັດຕາມແຈ້ງເຕືອນຂອງ ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 38 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້;
2. ການກະທຳຜິດ ແລະ ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍຕໍ່ເສດຖະກິດ, ສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ທີ່ມີ ລັກສະນະຢານກາງ.

ວິສາຫະກິດ ທີ່ໄດ້ປັບປຸງໃຫ້ຍື່ນຄຳຮ້ອງຕາມແບບຟົມຕໍ່ໜ່ວຍງານລົງທຶນປະຕູດຽວ ຂັ້ນ ສູນກາງ, ແຂວງ, ເມືອງ ເພື່ອ ກວດກາ, ຝຶກຈາລະນາ ອອກໜັງສືຍັງຍືນ ພາຍໃນ 15 ວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນໄດ້ ຮັບຄຳຮ້ອງ.

ມາດຕາ 41 ຖອນໃບອະນຸຍາດ

ວິສາຫະກິດ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວບໍ່ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ຂອງກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ທີ່ເຄີຍຖືກ ໂຈະ, ຢຸດຊົ່ວຄາວມາແລ້ວ ຈະຖືກຖອນໃບອະນຸຍາດ ຕາມກໍລະນີ ດັ່ງນີ້:

1. ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍ ລະດັບຮ້າຍແຮງຕໍ່ ຄວາມໝັ້ນຄົງຂອງຊາດ, ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍ ຕໍ່ ເສດຖະກິດ, ສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ;
2. ຖືກສັງໂຈະ ຢຸດຊົ່ວຄາວ ແລ້ວ ບໍ່ປັບປຸງຕາມການແນະນຳ;
3. ຖືກສານຕັດສິນລົ້ມລະລາຍ.

ສຳລັບວິສາຫະກິດ ທີ່ຖືກຖອນໃບອະນຸຍາດ ແມ່ນບໍ່ສາມາດສະເໜີຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງ ຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ຄືນໃໝ່.

ໝວດທີ 9

ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 42 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ ກົມແຜນການ ແລະ ການເງິນ ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ເປັນເຈົ້າການໃນ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນສູງ.

ຫ້ອງການ, ບັນດາກົມ, ສະຖາບັນ, ກອງ, ພະແນກໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ, ຫ້ອງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ໃຫ້ການຮ່ວມມື ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ.

ມາດຕາ 43 ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ ແລະ ໄດ້ລົງໃນຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ປ່ຽນແທນ ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍລະບຽບການຄຸ້ມຄອງການອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ໃນຂະແໜງການໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ສະບັບເລກທີ 17582/ຍທຂ, ລົງວັນທີ 08 ສິງຫາ 2018. 



ລັດຖະມົນຕີ